

## MODULO OFFERTA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Impresa \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, dichiara:

- di aver vagliato tutte le condizioni generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver giudicato la stessa remunerativa;
- di possedere la capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto e di impegnarsi ad eseguire il servizio, qualora rimanga aggiudicataria, nei modi e nei tempi stabiliti nel Capitolato Speciale e nella documentazione di gara.

### **L'IMPRESA SI OBBLIGA**

qualora risulti aggiudicataria, ad espletare il servizio professionale di selezione effettuando tutte le attività elencate negli atti di gara e meglio specificate negli avvisi di selezione, espresse come di seguito:

#### **Attività da effettuare per il processo n°1 "Progettazione prove e convocazione candidati" (p<sub>1</sub>).**

- Progettazione ed elaborazione delle prove scritte ed orali sugli argomenti previsti;
- Convocazione dei candidati alla prima prova, tramite invio mail ad ogni singolo candidato nonché comunicazione indirizzata a [info@stpbrindisi.it](mailto:info@stpbrindisi.it)

Prezzo offerto per il complessivo avvio delle selezioni € \_\_\_\_\_ (p<sub>1</sub>)

#### **Attività da effettuare per il processo n°2 "Prima prova" (p<sub>2</sub>)**

- Editing e stampa delle tracce di tema e/o dei questionari per lo svolgimento della prima prova scritta;
- Effettuazione della prima prova nelle giornate stabilite con correzione e comunicazione degli esiti;
- Comunicazione dell'elenco dei candidati che, superata la prima prova, risultano ammessi alla prova successiva.

Prezzo offerto per singolo candidato € \_\_\_\_\_ (p<sub>2</sub>)

#### **Attività da effettuare per il processo n°3 "Seconda prova e colloquio motivazionale" (p<sub>3</sub>)**

- Calendarizzazione delle prove orali per i candidati ammessi secondo le indicazioni dell' avviso di selezione;
- Colloqui individuali finalizzati alla verifica delle competenze e delle conoscenze sulle materie previste dall' avviso di selezione, nonché colloqui motivazionali e attitudinali volti a sondare caratteristiche quali il carattere, l'emotività, l'attitudine al lavoro in team, la capacità di leadership o la resistenza a situazioni di stress.

Prezzo offerto per singolo candidato € \_\_\_\_\_ (p<sub>3</sub>)

#### **Attività da effettuare per il processo n°4 "Formazione graduatorie finali" (p<sub>4</sub>)**

- Attribuzione dei punteggi per titoli formulate secondo quanto previsto dall'avviso di selezione;

- Elaborazione della graduatoria finale della selezione da sottoporre all'approvazione del C. di A. della STP Brindisi S.p.a.

Prezzo offerta per singolo candidato € \_\_\_\_\_ (p<sub>4</sub>)

**Offerta totale per entrambe le selezioni=  $p_1 + (p_2 + p_3 + p_4) * 60$**  (pari al numero complessivo candidati ammessi)

€ \_\_\_\_\_

L'affidamento avverrà in favore del concorrente che avrà formulato l'offerta minore sulla base della formula matematica sopra riportata.

La STP Brindisi S.p.A. si riserva di operare valutazioni in ordine alla congruità dei prezzi offerti con riferimento ai costi previsti nelle tabelle professionali di riferimento.

Il corrispettivo per l'aggiudicatario sarà calcolato sulla base del costo effettivo delle attività effettuate, secondo i raggruppamenti indicati nel modulo offerta, per il numero reale di candidati.

L'offerta dovrà intendersi valida e vincolante per gg.180 dalla data di apertura del plico. La compilazione dell'offerta rimane ad esclusiva responsabilità della ditta concorrente, per cui eventuali errori di calcolo, scritturazione o altro non potranno essere eccepiti dalla ditta medesima.

TIMBRO E FIRMA